

от 31.08.2017

№ 80/31-од

ПРИКАЗ

О проведении работ по защите
персональных данных.

В соответствии с изменениями действующего законодательства, а именно нормами Федеральных законов от 07.02.2017г. № 13 – ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях», от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных» и в связи с приведением работ по защите персональных данных в соответствии с нормами действующего законодательства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в название локального нормативного акта «Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся МБОУ СОШ № 151» читать «Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при обработке МБОУ СОШ № 151»
2. Утвердить в новой редакции с момента издания данного приказа локальный нормативный акт «Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при обработке МБОУ СОШ № 151».
3. Утвердить перечень и состав нормативной документации по защите персональных данных:
 - Инструкция о порядке обеспечения конфиденциальности при обращении с информацией, содержащей персональные данные.
 - Лист ознакомлений с Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при обработке МБОУ СОШ № 151, с Инструкцией о порядке обеспечения конфиденциальности при обращении с информацией, содержащей персональные данные.
 - Перечень категорий персональных данных.
 - Перечень должностей работников, осуществляющих обработку персональных данных.
 - Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным.
 - Порядок внесения информации по обеспечению конфиденциальности при обращении с информацией, содержащей персональные данные, в трудовой договор.

- Должностная инструкция ответственного лица за организацию обработки персональных данных.
- Порядок проведения внутреннего контроля.
- Договора с работниками (в частности внесения информации по обеспечению конфиденциальности при обращении с информацией, содержащей персональные данные).
- Договора с третьими лицами (при наличии).
- Требования к оборудованию помещений, размещению технических средств, используемых для обработки персональных данных, и сейфов для хранения документов, связанных с обработкой персональных данных, а также к допуску к ним ответственных лиц.
- Согласие на обработку персональных данных.
- Отзыв согласия на обработку персональных данных.
- Журнал инструктажа безопасности работы в глобальной сети.
- Журнал учета выдачи логинов и временных паролей для регистрации в информационной системе «Электронная школа».
- Памятки при работе с официальным адресом электронной почты школы.
- Журнал регистрации выявленных нарушений в сфере защиты персональных данных.

4. Внуковской О.А. - ответственной за организацию обработки персональных данных в МБОУ СОШ № 151:

- включить «Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при обработке МБОУ СОШ № 151» и перечень нормативной документации по защите персональных данных в Банк нормативной документации школы № 151 с опубликованием на официальном сайте школы в разделе «Политика оператора персональных данных».

- произвести ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, в срок не позднее 1 сентября 2017 года.

Директор МБОУ СОШ № 151



Селянина М.А.

С приказом ознакомлена:

Внуковская О.А.

Внуф