

ПЛАН РАБОТЫ

школьного методического объединения учителей начальных классов

МБОУ СОШ № 151

на 2022- 2023 учебный год.

Методическая тема МО учителей начальных классов:

«Реализация системно-деятельностного подхода и новые педагогические технологии для обеспечения эффективности учебно-воспитательной работы на уроках в начальных классах в рамках перехода на новый ФГОС».

Цель школьного методического объединения учителей начальных классов:

Обеспечить профессиональную готовность педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

Задачи:

1. Изучение нормативно-правовой, методической базы по введению ФГОС НОО.
2. Повышение уровня профессиональной подготовки учителя через систему семинаров, курсы повышения квалификации, обмен опытом, самообразование.
3. Обеспечение совершенствования урока как основной формы учебно-воспитательного процесса на основе системно-деятельностного подхода.
3. Содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
4. Организация системной подготовки к ВПР по предметам.
5. Внедрение инновационных технологий для повышения качества обучения.
6. Диагностика состояния качества обучения и выявление причин пробелов в знаниях учащихся.
7. Развитие творческого потенциала учащегося и формирование навыков научно-исследовательской работы.

Основные функции ШМО:

- оказание практической и интеллектуальной помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- оценка состояния происходящих процессов, явлений и опыта;
- налаживание и установление контактов, оказывающих положительное влияние на реализацию целей деятельности М/О;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- разработка рекомендаций по технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;

- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;
- организация и проведение предметных недель;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

Формы реализации плана работы:

- Заседание МО учителей начальных классов.
- Обобщение и презентация опыта работы учителей-предметников по теме самообразования.
- Повышение квалификации учителей.
- Индивидуальные консультации.
- Мониторинг.
- Конкурсы.

Основные направления деятельности ШМО:

1. Использование учителями ИКТ, исследовательских, здоровьесберегающих, проблемных методов обучения, применяя активные формы работы, внедряя методики тестирования, анализа и подготовки к ВПР.
2. На всех уроках обращать особое внимание на вычислительные навыки, повышать грамотность, умение работать с учебным и дополнительным материалами.
3. Совершенствовать преподавание предметов, используя различные методы контроля, межпредметные связи.
4. Повышать результативность личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО, взаимопосещения уроков, оказывая методическую помощь и передачу опыта работы учителей.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- развитие метапредметных компетенций учащихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

Задачи:

- ✓ повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- ✓ создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственные |
|---|------------------------|------------------|---------------|
|---|------------------------|------------------|---------------|

| | | | |
|----|--|----------------|---------------------------|
| 1. | Утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год. | Август | Руководитель МО |
| 2. | Проведение заседаний МО. | В течение года | Руководитель МО |
| 3. | Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, научно-практических конференциях, методических декадах. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 4. | Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса. | Август | Учителя начальных классов |
| 5. | Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 6. | Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной подготовки педагогов. | Постоянно | Руководитель МО |

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- ✓ формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- ✓ организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственные |
|----|---|------------------|--|
| 1. | Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем в связи с реализацией ФГОС 3 поколения. Критерии оценивания. | В течение года | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 2. | Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС. | В течение года | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 3. | Подборка дидактического обеспечения учебных программ. | В течение года | Руководитель МО Учителя начальных классов |

| | | | |
|----|---|------------------------------|--|
| 4. | Разработка рабочих программ по учебным предметам ФГОС НОО. | Август | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 5. | Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования. | Август, май | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 6. | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся. | Систематически | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 7. | Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся. | Сентябрь, декабрь, май | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 8. | Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 9. | Организация и проведение методической декады. | Март | Руководитель МО Учителя начальных классов |

Раздел 3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственные |
|----|--|-------------------|--|
| 1. | Описание передового опыта. Обновление портфолио учителей. | Сентябрь - апрель | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 2. | Оформление методической «копилки». | В течение года | Руководитель МО Учителя начальных классов |

| | | | |
|----|--|------------------|--|
| | | | классов |
| 3. | Представление опыта на заседаниях ШМО. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 4. | Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных недель) | Согласно графику | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 5. | Посещение муниципальных, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей города. | В течение года | Руководитель МО Учителя начальных классов |

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- ✓ обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам;
- ✓ повышение эффективности контроля уровня обученности;

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственные |
|----|---|------------------------|--|
| 1. | Мониторинг предметных достижений учащихся. | Сентябрь, декабрь, май | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 2. | Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно - деятельностного подхода в обучении. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 3. | Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС. | Систематически | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 4. | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам | Систематически | Руководитель МО Учителя начальных классов |

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- ✓ создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- ✓ выявление и распространение передового педагогического опыта;

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственные |
|----|--|------------------|---------------------------|
| 1. | Составление тем и планов самообразования. | Август | Учителя начальных классов |
| 2. | Уроки, внеклассные мероприятия. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 4. | Изучение и внедрение активных методов обучения. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 5. | Курсовая подготовка | В течение года | Учителя начальных классов |
| 6. | Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 7. | Участие в конкурсах. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 8. | Публикации на сайтах, в методических журналах. | Систематически | Учителя начальных классов |
| 9. | Обобщение и распространение опыта работы. | В течение года | Учителя начальных классов |

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- ✓ создание условий для творческой активности обучающихся;
- ✓ выявление и поддержка одаренных детей.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственные |
|----|--|------------------|---------------------------|
| 1. | Выявление одаренных детей. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 2. | Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Сентябрь-октябрь | Учителя начальных классов |
| 3. | Участие в заочных и дистанционных олимпиадах. | В течение года | Учителя начальных классов |

| | | | |
|----|--|----------------|---------------------------|
| 4. | Участие в заочных и дистанционных конкурсах. | В течение года | Учителя начальных классов |
|----|--|----------------|---------------------------|

План заседаний методического объединения учителей начальных классов

| № п/п | Сроки проведения | Тема заседания/ цель | Форма проведения | Ответственные |
|-------|--------------------|---|--|-----------------------------------|
| 1. | Август | <p>Заседание МО № 1.</p> <p>Тема заседания: «Анализ и планирование методической работы. Методические аспекты работы учителя в период перехода на ФГОС».</p> <p>Цель: Обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно- воспитательного процесса.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана ШМО на 2022/2023 учебный год. 2. Рассмотрение рабочих программ, программ элективных курсов, программ внеурочной деятельности. 3. Обсуждение ООП НОО в части изменений введенного ФГОС. 4. Утверждение тем по самообразованию учителей-предметников. 5. Рассмотрение примерных текстов входных работ по предметам. 6. Использование педагогических технологий в учебном процессе предметов. | Инструктивно-методическое заседание | Рук МО |
| | Сентябрь - октябрь | <p>Межсекционная работа.</p> <p>Организация работы с одаренными детьми. Работа со слабоуспевающими.</p> <p>Контроль проведения занятий.</p> <p>Участие в работе педагогического совета. Участие в работе методических совещаний.</p> | Входные контрольные работы Мониторинг | Рук МО, учителя начальных классов |
| | Ноябрь | <p>Заседание МО № 2.</p> <p>Тема заседания: «Инновационные технологии в рамках новых стандартов».</p> <p>Цель: Определение основных направлений работы учителей по применению инструментария оценки достижений образовательных результатов; изучение основных направлений проектной деятельности</p> | Семинар-практикум Обмен опытом | |

| | | | | |
|--|------------------|--|---------------------|-----------------------------------|
| | | <p>на уроках и во внеурочной деятельности.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление «Возможности информационных технологий обучения в процессе развития метапредметных связей на уроках в начальных классах» 2. Результаты контрольных работ за 1 четверть по математике, русскому языку. Результаты педагогической диагностики. 3. Участие в конкурсах. | | |
| | Ноябрь - декабрь | <p>Межсекционная работа.</p> <p>Работа с одаренными детьми. Участие в региональных конкурсах и олимпиадах.</p> <p>Организация работы со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа. Наполнение «методической копилки».</p> <p>Участие в работе педагогического совета. Участие в работе методических совещаний.</p> <p>Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.</p> | Методическая работа | Учителя начальных классов |
| | Январь | <p>Заседание МО № 3.</p> <p>Тема заседания: «Новые педагогические технологии в обучении».</p> <p><i>Цель:</i> Ознакомление учителей с необходимостью использования инновационных и компьютерных технологий в учебно-воспитательном процессе для успешной реализации поставленных задач в соответствии с ФГОС 3 поколения»</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление «Использование современных педагогических технологий в условиях современной школы» 2. Анализ результатов работ за I полугодие. 3. Анализ проведения школьного этапа олимпиады по русскому языку, математике. 4. Участие в проектной деятельности. | Семинар-дискуссия | Рук МО, учителя начальных классов |
| | Январь - март | <p>Межсекционная работа.</p> <p>«Портфолио» аттестуемых учителей. Участие в работе педагогического совета. Участие в работе методических совещаний. Участие в работе методических семинаров.</p> | Методическая работа | Учителя начальных классов |

| | | | | |
|--|--------------|---|--|--|
| | | <p>Работа со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.</p> <p>Работа с одаренными детьми.</p> <p>Участие в конкурсах и олимпиадах. Создание «копилки уроков» на электронных носителях.</p> | | |
| | Март | <p>Заседание МО № 4.</p> <p>Тема заседания: «Проектно-исследовательский метод на уроках в начальных классах».</p> <p><i>Цель:</i> Организация работы с обучающимися, имеющими повышенный уровень мотивации, включение их в исследовательскую деятельность.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы и методы работы с одаренными детьми. 2. Роль проектной деятельности в условиях ФГОС 3 поколения. 3. Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению (обмен опытом). 4. Итоги работы по выполнению программы по формированию УУД 5. Подведение итогов участия в конкурсах и олимпиадах разного уровня | Круглый стол Обмен опытом Отчеты | Рук МО, учителя начальных классов |
| | Апрель - май | <p>Межсекционная работа.</p> <p>Участие в декаде открытых уроков.</p> <p>Организация работы по подготовке к итоговым контрольным работам.</p> <p>Работа с одаренными детьми.</p> <p>Участие в международных конкурсах и олимпиадах.</p> <p>Пополнение «копилки уроков».</p> <p>Работа со слабоуспевающими. Консультации, индивидуальная работа.</p> | Методическая работа | Учителя начальных классов |
| | Май | <p>Заседание МО № 5.</p> <p>Тема заседания: «Подведение итогов работы методического объединения учителей начальных классов».</p> <p><i>Цель:</i> Оценка эффективности работы МО учителей за 2022-2023 учебный год.</p> | Круглый стол Творческие отчеты | Рук МО, учителя начальных классов |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Анализ, подведение итогов работы ШМО.</p> <p>2. Определение основных задач на новый учебный год.</p> <p>3. Выбор направлений работы ШМО на 2023-2024 уч.год.</p> <p>4.Итоги учебного года по предметам начальных классов.</p> | | |
|--|---|--|--|

Совершенствование материально – технической базы кабинетов

| | | |
|---|----------------|-------------------------------------|
| Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов. | В течение года | Учителя начальных классов, родители |
| Приобретение для кабинетов комплектов раздаточных справочных и дидактических материалов. | В течение года | Учителя начальных классов |