

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 151»

630129, г. Новосибирск, Калининский район, ул. Курчатова, 13/1, тел. (383)274-18-25, тел./факс 274-19-18

ПРИКАЗ

От 05.08.2020 г.

№ 47 - од

Об организации работы МБОУ СОШ № 151
в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в образовательной организации директора школы Селянину М.А. Направить уведомление об открытии образовательной организации в Роспотребнадзор (территориальный орган Роспотребнадзора) в срок до 27.08.2020;

2. Учителям-предметникам до 01.01.2021 года осуществлять образовательную, воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;

3. Классным руководителям:

1) провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять»;

2) оповестить родителей (законных представителей) обучающихся о режиме функционирования образовательной организации;

3) уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим;

4. Заместителю директора по УВР Андреевой А.В. оказывать учителям методическую помощь по организации образовательного и воспитательного процесса по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

5. Заместителю директора по АХР Савлуковой И. В.:

1) организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;

2) организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

3) расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

6. Специалисту по охране труда Никитиной А.А. организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;

7. Социальному педагогу Рейнгардт Д.В.:

1) ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;

2) проводить термометрию посетителей;

8. Секретарю Шумаковой О.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы и ознакомить с ним работников под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 151



М.А.Селянина