

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2013г.

Приложение к приказу
От 02.09.2013г. №79/18-од
Директор МБОУ СОШ №151
Л.А.Аникина
/Л.А.Аникина/



Положение об организации общественно-полезного труда обучающихся МБОУ СОШ №151

I Общие положения.

1. Данное Положение об общественно-полезном труде обучающихся разработано в соответствии пунктом 4 статьи 34 ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (в редакции от 29. 12. 2012г. №273-ФЗ), с Уставом средней школы №151, учебно - воспитательным планом.

2. Данное Положение разработано в соответствии с принципами государственной политики в области образования а именно:

- ✓ гуманистический характер образования,
- ✓ общечеловеческих ценностей,
- ✓ жизни и здоровья человека,
- ✓ свобода развития личности.
- ✓ воспитание гражданственности,
- ✓ трудолюбия,
- ✓ уважения к правам и свободам человека,
- ✓ любви к окружающей природе, Родине, семье.

3. Общественно-полезный труд – составная часть учебно – воспитательного процесса. Его основными задачами являются:

- Формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к общественному достоянию и родной природе, воспитание трудовой и производственной дисциплины: чувство причастности к результатам труда, привитие навыков самообслуживания.

- Экономическое воспитание, формирование представлений о производительности труда, производственном плане, учёте и нормировании труда, заработной плате.

- Оказание посильной помощи в благоустройстве школьной территории.

- Самообслуживание по наведению порядка и чистоты в здании школы, предметных кабинетах, пришкольной территории.

4. Общественно – полезный труд составляет основную часть содержания обучения и воспитания обучающихся 5 – 11 классов.

5. Общественно – полезный труд обучающихся должен иметь образовательное значение, способствовать применению учащимися на практике приобретённых в школе знаний, расширению кругозора, обогащению полезными сведениями, развитию умственных способностей.

6. Общественная работа обучающихся должна проводиться по продуманному плану, разъяснённом обучающимся или составленному вместе с ними, понятному каждому из них. Итоги проведённой работы и оценка её общественными организациями (Совет старшеклассников) должны доводиться до сведения всего коллектива и служить стимулом для развития общественной деятельности обучающихся и повышения качества их общественно полезного труда в дальнейшем.

II. Организация проведения общественно-полезного труда

1 В период летних каникул обучающиеся проходят летнюю трудовую практику на добровольных началах в составе различных профильных бригад: по озеленению и благоустройству школьной территории, спортивной площадки, ремонту школы, охране и посадке деревьев.

2 С целью отработки практических умений, полученных на уроках биологии, природоведения, технологии, ввести обязательные часы практики по уходу за растениями на пришкольном участке для обучающихся 5 – 11 классов.

3 В период каникул обучающиеся могут приниматься на временную работу в порядке установленным действующим законодательством.

4 При наличии у ученика противопоказаний к физическому труду они могут приниматься к облегчённому физическому или интеллектуальному труду: проектная деятельность, составление различных графиков, таблиц, работа с книгами и периодической печатью в библиотеке и т. д. (по согласовании с родителями).

5 Обучающиеся могут приниматься на временную работу через центр занятости по их личному заявлению в порядке, установленном действующим законодательством, при наличии согласия родителей или законных представителей.

6 При организации общественно – полезного труда необходимо строго руководствоваться правилами и нормами охраны труда.

7 Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста учеников. Основной являются:

- Коллективная (классная) форма;
- Добровольность

8 Решение классных собраний (участие в общественно-полезном труде рассматривается на Совете старшеклассников школы, на классных ученических собраниях).

9 Письменное согласие родителей об участии детей в общественно – полезном труде берётся 1 раз, в период поступления в школу и действует до конца обучения в МБОУ СОШ №151.

10 Организацией труда обучающихся занимается классный руководитель, заместитель директора по АХР, заместитель директора по воспитательной работе.

11 Контроль распределения и выполнения работ осуществляют заместители директора по воспитательной работе и по АХР.

III. Охрана труда

1. Руководитель ОО организует общественно – полезный труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, несёт личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно- полезном труде после обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа по ТБ с регистрацией в журнале установленной формы.

3. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным с точки зрения здоровья (ядохимикатами, красками, запрещёнными респотребнадзором, опасными растениями, с подъёмом и перемещением тяжестей свыше установленной нормы для подростков), а также в эпидемиологическом отношении, в ночное время и в праздничные дни.

4. При несчастных случаях, происшедших с учащимися в процессе общественно-полезного труда, им оказывается срочная медицинская помощь, ведётся расследование несчастного случая.

5. Контроль обеспечения здоровых и безопасных условий общественно-полезного труда школьников осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

IV. Основные виды трудовой деятельности обучающихся

- Дежурство по школе. Организация порядка в перемены.
- Дежурство в предметном кабинете. (Уборка кабинетов).
- Уборка классной доски после каждого урока.
- Дежурство в столовой.
- Озеленение внутренних помещений школы. Практическое применение знаний предмета биологии: выращивание рассады, посадка и пересадка комнатных растений, полив, опрыскивание, подкормка).
 - Уборка школьного двора и прилегающей территории во время субботников в соответствии с возрастом. Проводятся следующие работы: уборка листвы, мелкого мусора, обрезка кустарников секатором, благоустройство зон отдыха детей.
 - Генеральная уборка школьного помещения после каждой четверти (мытьё стен, подоконников, перил, школьной мебели).
 - Благоустройство пришкольного участка, цветника (практическое применение знаний предмета биологии и природоведения: посадка растений, рыхление почвы, прополка, полив).
 - Генеральная уборка спортивного зала, благоустройство летних спортивных площадок.
 - В целях практического применения знаний и умений, полученных на уроках технологии, производить в течение учебного времени мелкий ремонт инструментов для уборки школьного двора: замена черенков лопат, граблей, метел, укрепление днищ носилок, изготовление кормушек для птиц, скворечников.
 - Мелкий ремонт мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев.

Все виды ремонтных работ проводятся трудовыми или профильными бригадами в каникулярный летний период и в соответствии с возрастом обучающихся.

В случаях изменения ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Устава школы в части организации общественно-полезного труда в данное Положение вносятся соответствующие изменения и дополнения.

Изменения и дополнения в Положение могут вноситься всеми участниками образовательного процесса.